

MAIRIE DE POMPONNE 77400
1 rue du Général Leclerc
4 145 habitants

Appartenant à la Communauté d'Agglomération de Marne et Gondoire

Recrute un gardien brigadier de Police Municipale

Poste à pourvoir immédiatement

Placé(e) sous l'autorité hiérarchique du Responsable de service, au sein d'une équipe de 3 agents, vous exercerez les missions de veille et prévention nécessaire au maintien au bon ordre, de la tranquillité, de la sécurité et de la salubrité publiques et êtes chargé(e) de l'exécution des arrêtés du maire et de la réglementation.

Vous travaillerez en étroite collaboration avec la Police Nationale, et aurez également une relation de proximité avec la population et le personnel de la commune.

Vos missions seront :

- Constat des infractions, rédaction et transmission des écrits professionnels, de rapports et procès-verbaux, contrôles routiers.
- Surveillance de la voie publique, des bâtiments et biens publics et du territoire communal (opération tranquillité vacances), contrôle et application des arrêtés du Maire.
- Patrouilles véhiculées, pédestres et VTT (informer et renseigner le public en développant le dialogue auprès des citoyens), missions de prévention et de dissuasion de la délinquance.
- Participation aux cérémonies officielles et encadrement des diverses manifestations organisées par la commune,
- Participation aux actions de prévention routière à l'école primaire,

L'amplitude horaire de travail hebdomadaire est de 35h50 :

La collectivité met à votre disposition les équipements suivants : gilet pare-balles, armement de catégorie B1 (Glock 17), armement de catégorie D2 (Tonfa, aérosol lacrymogène), PVE, radios portatives et téléphone de service.

COMPETENCES REQUISES

Esprit d'équipe, dynamique, sens du service public et de la discipline, discrétion, disponible.

Capacité d'analyse et d'adaptation.

Bonne qualité rédactionnelle.

Connaissance de la réglementation en vigueur.

Expérience souhaitée sur un poste similaire.

Pratique de l'outil informatique.

PROFIL DE POSTE

Formation Initiale d'Application (FIA) effectuée.

Aptitude physique souhaitée.

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES

Merci d'adresser votre candidature ou toute demande d'informations complémentaires, soit par courrier (lettre de motivation et CV) ou par mail à l'adresse suivante : mairie@pomponne.org